



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СНЕЖНОЕ  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5 ГОРОДА СНЕЖНОЕ»

Рассмотрено  
на заседании  
педагогического совета  
  
протокол от 01.03.2022 г. № 7



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах приема граждан на обучение**  
**по образовательным программам**  
**начального общего, основного общего и среднего общего образования в**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5 ГОРОДА СНЕЖНОЕ»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17.07.2015 № 323, зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 14.08.2015 за № 364 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и определяют правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СШ № 5 Г. СНЕЖНОЕ».

1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в МБОУ «СШ № 5 Г. СНЕЖНОЕ» осуществляется в соответствии с настоящим Положением и на основании международных договоров. В МБОУ «СШ № 5 Г. СНЕЖНОЕ» могут быть приняты дети иностранных граждан без ограничения по признакам расы, цвета кожи, политических, религиозных и других убеждений, пола, этнического и социального происхождения, имущественного положения, места жительства, языковым и другим признакам.

3. Правила приема в МБОУ «СШ № 5 Г. СНЕЖНОЕ» на обучение по общеобразовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании».

4. Прием граждан на обучение в МБОУ «СШ № 5 Г. СНЕЖНОЕ» осуществляется в соответствии с данным Положением.

5. Правила приема в МБОУ «СШ № 5 Г. СНЕЖНОЕ» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация (далее - закрепленная территория).

6. В приеме в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его приеме в другую общеобразовательную организацию г. Снежное обращаются непосредственно в орган исполнительной власти, осуществляющей управление в сфере образования граждан, проживающих в г. Снежное - Отдел образования администрации города Снежное.

7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе.

8. Общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, разрешением на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

9. Общеобразовательная организация размещает распорядительный акт Распоряжение главы администрации города Снежное о закреплении общеобразовательной организации за конкретной территорией района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее Распоряжение о закреплении территории).

10. Прием в первый класс осуществляется по достижению детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) общеобразовательная организация вправе осуществлять прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической консультации (далее - ПМПК).

11. Общеобразовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, официальном сайте в сети Internet информацию о:

11.1. Количестве мест в первом классе не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа о закреплении территории;

11.1.2. Наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее августа текущего года.

12. Прием детей в общеобразовательную организацию осуществляется по личному рукописному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- Дата и место рождения ребенка;
- Класс, в который поступает ребенок;
- Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;



- Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с разрешением на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации, уставом общеобразовательной организации;
- Согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством ДНР.

Заявление о приеме заверяется личной подписью родителя (законного представителя) ребенка.

Форма заявления размещена на информационном стенде и на официальном сайте общеобразовательной организации.

Для зачисления в первый класс МБОУ «СШ № 5 Г. СНЕЖНОЕ» родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории дополнительно предъявляют:

- Оригинал свидетельства о рождении ребенка и документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (адресная справка);
- медицинскую справку (по форме, утвержденной Министерством здравоохранения Донецкой Народной Республики);
- документ, подтверждающий льготную категорию (при наличии).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Донецкой Народной Республике.

Кроме оригиналов всех вышеуказанных документов предоставляются их копии для формирования личного дела ребенка.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

13. При приеме в МБОУ «СШ № 5 Г. СНЕЖНОЕ» в переводной класс предоставляются документы о результатах обучения в предыдущих классах (выписка оценок, табель успеваемости и т.п.).

14. При приеме в общеобразовательную организацию для получения среднего общего образования представляется оригинал аттестата (свидетельства) об основном общем образовании установленного образца.

15. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять иные документы.

16. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в общеобразовательную организацию не допускается.

17. Прием заявлений в первый класс общеобразовательной организации для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июля текущего года.

Зачисление в общеобразовательную организацию оформляется распорядительным актом общеобразовательной организации (приказом) в течении 7 дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября.

В случае окончания приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, общеобразовательная организация вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее августа при наличии свободных мест.

18. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на

первоочередное предоставление места в общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

19. Зачисление на свободные места детей, не относящихся к гражданам, указанным в п. 18 настоящих Правил, происходит в порядке поступления заявлений.

20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе на основании рекомендаций ПМПК и (или) показаний врачебно-консультационной комиссии и с согласия их родителей (законных представителей).

21. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

22. Распорядительные акты общеобразовательной организации о приеме детей на обучение (приказы) размещаются на информационном стенде общеобразовательной организации в день их издания.

23. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «СШ № 5 Г. СНЕЖНОЕ», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы: копии всех предъявляемых при приеме документов (и оригинал аттестата (свидетельства) об основном общем образовании установленного образца для получения среднего общего образования) в течении всего времени обучения в общеобразовательной организации.

24. Формирование классов завершается не позднее 5 сентября текущего года. Руководитель общеобразовательной организации на основании решения педагогического совета издает приказ «Об утверждении списочного состава учащихся общеобразовательной организации».